

STATUT¹

Regionalnej Izby Gospodarczej Pomorza

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, zwana dalej Izbą, jest organizacją samorządu gospodarczego, zrzeszającą na zasadzie dobrowolności przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na obszarze działania Izby, w tym przedsiębiorców będących pracodawcami.
2. Izba działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 579) oraz postanowień niniejszego statutu, zwanego dalej Statutem.
3. Izba w języku angielskim używa nazwy „Regional Pomeranian Chamber of Commerce”.
4. Izba może używać okrągłej pieczęci z gryfem pomorskim pośrodku i napisem w otoku „Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza” lub innej.

§ 2

1. Siedzibą Izby jest miasto Gdynia.
2. Obszarem działania Izby jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem województw: pomorskiego, zachodniopomorskiego, warmińsko-mazurskiego, kujawsko-pomorskiego i wielkopolskiego.
3. Izba realizuje swoje zadania na obszarze kraju i za granicą.

§ 3

1. Izba posiada osobowość prawną.
2. Izba może tworzyć na obszarze swojego działania terenowe jednostki organizacyjne w formie oddziałów posiadających osobowość prawną oraz oddziały i przedstawicielstwa nieposiadające osobowości prawnej. Sposób tworzenia i likwidacji, strukturę organizacyjną, wewnętrzne organa, zakres wykonywanej działalności, obszar działania i składniki majątkowe oddziałów posiadających osobowość prawną reguluje Rozdział VIa Statutu.
3. Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji.

Rozdział II

Zadania Izby oraz sposoby ich realizacji

§ 4

1. Do zadań Izby należą:

¹ Tekst jednolity po zmianach objętych uchwałą 8/24 Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Regionalnej Izby Gospodarczej Pomorza z dnia 11 czerwca 2024 r.

- a) reprezentowanie i ochrona interesów gospodarczych zrzeszonych w niej przedsiębiorców, w szczególności wobec organów władzy publicznej,
- b) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej, w szczególności opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym,
- c) wyrażanie opinii o projektach aktów prawnych i rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki i działalności gospodarczej, w tym zatrudnienia pracowników, oraz uczestniczenie, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w opracowywaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie,
- d) przedstawianie organom administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz organizacjom politycznym i społecznym informacji i ocen na temat funkcjonowania gospodarki,
- e) uczestniczenie, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w postępowaniach sądowych prowadzonych w związku z działalnością gospodarczą jej członków,
- f) propagowanie i tworzenie warunków do polubownego rozwiązywania sporów, w tym mediacji i arbitrażu, oraz organizowanie postępowań polubownych i sądownictwa polubownego, a także postępowań mediacyjnych,
- g) tworzenie i wzmacnianie więzi kooperacyjnych między członkami Izby oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i za granicą,
- h) inicjowanie i wspieranie działań mających na celu wzrost innowacyjności i konkurencyjności członków Izby,
- i) przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych członków,
- j) ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych członków – pracodawców wobec związków zawodowych.

§ 5

Izba realizuje swoje zadania w szczególności przez:

- a) delegowanie przedstawicieli Izby do prac w instytucjach opiniodawczo-doradczych,
- b) standaryzację obrotu gospodarczego, w tym opracowywanie wzorów dokumentów, regulaminów, warunków umów i jednolitych reguł, stosowanych w obrocie gospodarczym krajowym i międzynarodowym,
- c) wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej,
- d) nawiązywanie współpracy, wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi organizacjami zrzeszającymi przedsiębiorców i/lub pracodawców,
- e) wspieranie rozwoju kształcenia zawodowego, nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników oraz działalność szkoleniową i edukacyjną,
- f) organizację targów, wystaw i kongresów,
- g) uczestniczenie w konferencjach, sympozjach i szkoleniach,
- h) tworzenie fundacji, funduszy i programów stypendialnych,
- i) tworzenie komisji branżowych i środowiskowych klubów członkowskich,
- j) prowadzenie list rzeczoznawców z określonych dziedzin oraz tworzenie zespołów ekspertów,

- k) wydawanie certyfikatów i świadectw o pochodzeniu towarów,
- l) prowadzenie działalności gospodarczej, z przeznaczeniem dochodów na realizację celów statutowych Izby,
- m) dokonywanie ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej, w tym zatrudnienia pracowników, i ich przedstawianie właściwym władzom lub instytucjom,
- n) świadczenie na rzecz członków Izby i przedsiębiorców pomocy w różnych formach i zakresie, w tym organizacyjnej i doradczo-konsultacyjnej,
- o) prowadzenie lub obsługę centrów arbitrażu i mediacji oraz prowadzenie list mediatorów i arbitrów.

Rozdział III

Prawa i obowiązki członka Izby

§ 6

1. Członkowie Izby dzielą się na członków zwykłych, honorowych i wspierających.
2. Wszystkim członkom Izby przysługuje prawo do:
 - a) uczestniczenia w działalności Izby, w tym w zespołach eksperckich i komisjach,
 - b) uczestniczenia w organizowanych dla członków Izby działaniach i inicjatywach Izby, korzystanie ze świadczeń oferowanych nieodpłatnie przez Izbę na rzecz członków,
 - c) udziału w Walnym Zgromadzeniu i zabierania na nim głosu,
 - d) zgłaszania wniosków do organów Izby,
 - e) przeglądania w siedzibie Izby dokumentacji dotyczącej działalności organów Izby (protokołów i uchwał).
3. Zwykłym członkom Izby przysługuje prawo:
 - a) czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby,
 - b) głosowania na Walnym Zgromadzeniu.
4. Członkowie wspierający mogą utworzyć radę wspierającą Izbę, która pełnić będzie funkcje doradcze.
5. Izba może świadczyć odpłatne usługi na rzecz Członków.

§ 7

1. Wszyscy członkowie Izby mają obowiązek:
 - a) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Izby,
 - b) przestrzegać zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów kupieckich,
 - c) nie działać na niekorzyść Izby i jej członków,
 - d) niezwłocznie informować Izbę o zmianie danych członka wykazanych w deklaracji członkowskiej, w tym danych kontaktowych,
 - e) udzielać na wniosek Izby informacji o aktualnych danych kontaktowych i danych stanowiących podstawę ustalania wysokości składki członkowskiej.
2. Do obowiązków członków zwykłych należy opłacenie wpisowego i terminowe opłacanie składek członkowskich.

§ 8

1. Członek Izby, będący osobą fizyczną, wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez pełnomocnika, natomiast członek niebędący osobą fizyczną wykonuje prawa i obowiązki przez swoje organa lub osoby umocowane do działania w jego imieniu.
2. Wspólnicy spółek cywilnych (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej) mogą być łącznie członkiem Izby. Prawa i obowiązki takiego członka wykonuje osoba upoważniona przez wspólników spółki cywilnej.
3. Pełnomocnictwo do wykonywania praw i obowiązków członka Izby, w tym do udziału i głosowania na Walnych Zgromadzeniach, może być udzielone w deklaracji członkowskiej.

Rozdział IV

Nabycie i utrata członkostwa

§ 9

1. Członkiem zwykłym Izby może zostać przedsiębiorca mający siedzibę lub prowadzący działalność gospodarczą na obszarze działania Izby.
2. Członkami wspierającymi Izby mogą zostać osoby fizyczne oraz organizacje zrzeszające, wspierające i działające na rzecz przedsiębiorców mające siedzibę lub działające na terenie działania Izby.
3. Podmioty wymienione w pkt. 1 i 2 ubiegające się o członkostwo w Izbie składają Zarządowi deklarację członkowską oraz dokument potwierdzający status prawny.
4. Zarząd w drodze uchwały przyznaje członkostwo zwykłe i wspierające. Zarząd nie może odmówić przyjęcia w poczet członków zwykłych przedsiębiorcy, który spełnia warunki określone w Statucie.
5. W przypadku odmowy przyznania członkostwa zwykłego, przedsiębiorca może odwołać się od uchwały Zarządu do Rady. Uchwała Rady jest ostateczna.
6. Za wybitne zasługi dla samorządu gospodarczego Rada, na wniosek Zarządu, w drodze uchwały może nadać tytuł honorowego członka osobom fizycznym.

§ 10

Utrata członkostwa w Izbie następuje w przypadku:

- a) wystąpienia członka z Izby za wypowiedzeniem złożonym Zarządowi przez osoby upoważnione do reprezentowania członka w formie pisemnej lub elektronicznej, która nie będzie budzić wątpliwości co do tego, że oświadczenie pochodzi od osób upoważnionych, ze skutkiem na koniec kwartału, w którym zostało złożone, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do członków honorowych utrata członkostwa następuje z chwilą złożenia rezygnacji,
- b) utraty statusu przedsiębiorcy przez członka zwykłego, chyba, że na wniosek zainteresowanego i za zgodą Zarządu nastąpi zmiana statusu na członka wspierającego,
- c) rozwiązania spółki cywilnej (gdy członkiem Izby są wspólnicy spółki cywilnej zgodnie z § 8 ust. 2),
- d) wykluczenia członka z Izby.

§ 11

1. Wykluczenie członka z Izby może nastąpić, jeżeli członek:
 - a) rażąco narusza obowiązki określone w Statucie,
 - b) opóźnia się z zapłatą składek członkowskich lub wpisowego lub ich części co najmniej przez 6 miesięcy,
 - c) lub członek jego organu (lub osoba uprawniona do reprezentowania członka będącego jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu karnego, w szczególności za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi lub przeciwko wiarygodności dokumentów.
2. Członek wykluczony z Izby może ponownie ubiegać się o przyjęcie w poczet członków Izby, nie wcześniej niż po upływie trzech lat od dnia podjęcia ostatecznej uchwały o wykluczeniu.
3. Wykluczenie członka na skutek nieopłacenia wpisowego lub składki członkowskiej może nastąpić po uprzednim wezwaniu go do zapłaty i wyznaczeniu mu co najmniej czternastodniowego terminu zapłaty.

§ 12

1. Członkostwo w Izbie ulega zawieszeniu na czas zawieszenia prowadzonej przez członka działalności gospodarczej potwierdzonego wpisem we właściwym rejestrze.
2. Członek może zostać zawieszony w prawach członkowskich:
 - a) w przypadku wszczęcia przeciwko niemu lub członkowi jego organu (lub osobie uprawnionej do reprezentowania członka będącego jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej) postępowania karnego, w szczególności postępowania w sprawie o przestępstwo, o którym mowa w § 11 ust. 1 lit. c - na czas trwania tego postępowania,
 - b) na czas wyjaśnienia okoliczności, które mogą uzasadniać wykluczenie członka z Izby.
3. Członek zawieszony w prawach członkowskich nie może wykonywać uprawnień określonych w § 6 Statutu i nie przysługują mu inne prawa określone w Statucie.
4. Członek zawieszony nie opłaca składek członkowskich. W przypadku podjęcia przez członka zawieszonyj działalności gospodarczej, jest on zobowiązany do zapłaty składek za okres od dnia podjęcia zawieszonyj działalności gospodarczej. Postanowienie § 33 ust. 6 ma odpowiednie zastosowanie.

§ 13

1. Uchwały o wykluczeniu z Izby, zawieszeniu w prawach członkowskich i uchyleniu stanu zawieszenia w prawach członkowskich podejmuje Zarząd. Uchwała Zarządu wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. Od uchwały Zarządu członkowi przysługuje prawo odwołania się do Rady, w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania uchwały wraz z uzasadnieniem. W przypadku braku odwołania, uchwała Zarządu wywołuje skutki prawne z chwilą upływu terminu do wniesienia odwołania.
3. Odwołanie podlega rozpatrzeniu na najbliższym posiedzeniu Rady.

4. Uchwała Rady jest prawomocna i ostateczna z dniem jej podjęcia. W razie utrzymania w mocy uchwały Zarządu, wykluczenie z Izby lub zawieszenie członkostwa następuje w dniu podjęcia uchwały przez Radę.

Rozdział V

Organa Izby

§ 14

Organami Izby są:

- a) Walne Zgromadzenie,
- b) Rada,
- c) Zarząd,
- d) Komisja Rewizyjna.

§ 15

1. Kadencja członków organów Izby, o których mowa w § 14 lit. b-d, trwa cztery lata, licząc od dnia dokonania wyboru, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej. Kadencja jest wspólna dla wszystkich członków danego organu.
2. Z ważnych powodów wnioski o skrócenie kadencji organów Izby, o których mowa w § 14 lit. b-d, może zgłosić:
 - a) co najmniej 1/10 liczby wszystkich członków zwykłych Izby,
 - b) organ, którego ma dotyczyć skrócenie kadencji,
 - c) Rada,
 - d) Zarząd,
 - e) Komisja Rewizyjna.
3. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru członków organu Izby, o którym mowa w § 14 lit. b-d, kolejnej kadencji w terminie określonym w ust. 1 z powodu okoliczności zewnętrznych, niezależnych od Izby lub jej organów (okoliczności nadzwyczajne), kadencja organu ulega przedłużeniu do czasu dokonania wyboru nowych członków organu na pierwszym posiedzeniu organu uprawnionego do dokonania wyboru, które powinno odbyć się nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia ustania okoliczności nadzwyczajnych, a w przypadku niedokonania wyboru w terminie 2 miesięcy od dnia ustania okoliczności nadzwyczajnych – z upływem tego terminu.
4. Mandat wszystkich członków organu Izby, o którym mowa w § 14 lit. b-d, wygasa z chwilą dokonania wyboru członków organu kolejnej kadencji, którego należy dokonać nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem kadencji, chyba że została ona skrócona.
5. W przypadku zmniejszenia, w czasie kadencji, liczby członków organu w stosunku do liczby ustalonej w uchwale organu uprawnionego do jego wyboru, organ może działać dalej w mniejszym składzie.

§ 16

1. Jeżeli Statut nie stanowi inaczej, uchwały organów Izby zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Wyboru i odwołania członków organów Izby, o których mowa w § 14 lit. b-d, dokonuje się w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów spełniających wymagania określone w § 17.
3. Uchwały organów Izby wywołują skutki prawne od daty ich podjęcia, chyba że Statut lub sama uchwała przewiduje inny termin wejścia w życie.
4. Uchwały organów Izby są sporządzane na piśmie, opatrzone datą i kolejnym numerem.
5. Uchwały w przedmiocie udzielenia absolutorium podejmuje się w głosowaniu tajnym.
6. Wybór i odwołanie członków organu Izby albo udzielenie im absolutorium może być dokonane w ramach jednej uchwały, chyba że członek organu podejmującego uchwałę zgłosi sprzeciw co do podjęcia uchwały w takiej formie.
7. Walne Zgromadzenia i posiedzenia organów Izby mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, zapewniających bezpieczną, dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym osób w nich uczestniczących, możliwość wypowiedzania się i wykonywania prawa głosu, w tym również w głosowaniu tajnym. Do zapewnienia tajności głosowania wystarczające będzie użycie narzędzia, które uniemożliwi uczestnikom posiedzenia ustalenie, w jaki sposób głosowali jego poszczególni uczestnicy (tajność ograniczona). Szczegółowe zasady przeprowadzania Walnego Zgromadzenia i posiedzeń organów Izby przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość określają regulaminy tych organów.

§ 17

1. Członkami organów Izby mogą być osoby fizyczne, będące członkami zwykłymi Izby oraz osoby fizyczne będące przedstawicielami członków zwykłych Izby niebędących osobami fizycznymi. Członkiem Zarządu może być także osoba fizyczna inna niż wskazana wyżej.
2. Członek Izby może mieć tylko jednego przedstawiciela we wszystkich organach Izby.
3. Nie wolno łączyć funkcji w organach Izby. W przypadku wyboru członka jednego organu do innego organu, jego dotychczasowy mandat wygasa z chwilą objęcia nowej funkcji.
4. Prezydent i Prezes Zarządu mogą brać udział w posiedzeniach organów Izby, bez odrębnego zaproszenia.
5. Członkowie organów Izby, o których mowa w § 14 lit. b-d, działają społecznie i z tytułu pełnienia funkcji w organach Izby nie otrzymują wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 6-8.
6. Członek Zarządu może otrzymywać wynagrodzenie za pracę lub usługi świadczone na rzecz Izby w związku z pełnioną funkcją, jeżeli Rada tak postanowi.
7. Członek Zarządu może otrzymywać wynagrodzenie za pracę lub usługi świadczone na rzecz Izby w związku z pełnioną funkcją lub jako Dyrektor Generalny na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej zgodnie z ust. 9.
8. Członkowie Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać od Izby wynagrodzenie z tytułów innych niż pełnienie funkcji w organie, np. z tytułu udziału w projektach lub innych działaniach Izby, na podstawie umowy zawartej zgodnie z ust. 9.
9. Do zawierania umów z członkami Zarządu lub Komisji Rewizyjnej jest uprawniony Prezydent Rady, a do zawierania umów z członkami Rady – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

Walne Zgromadzenie

§ 18

1. Najwyższą władzą Izby jest Walne Zgromadzenie.
2. Walne Zgromadzenia mogą być zwyczajne albo nadzwyczajne.
3. Członkowie Izby będący osobami fizycznymi uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonują prawo głosu osobiście albo przez pełnomocników. Członkowie Izby niebędący osobami fizycznymi są reprezentowani w Walnym Zgromadzeniu przez swoich przedstawicieli. Pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności w formie pisemnej, elektronicznej lub w formie skanu dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania członka. Pełnomocnictwo dołącza się do księgi protokołów, chyba że zostało udzielone w deklaracji członkowskiej na podstawie § 8 ust. 2 Statutu.
4. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie zawiadamiając członków Izby o miejscu albo przeprowadzeniu posiedzenia za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumienia się na odległość, terminie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia, co najmniej na 21 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia, w formie komunikatu na stronie internetowej Izby i za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez członka adres poczty elektronicznej do korespondencji.
5. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony przez Zarząd najpóźniej na 7 dni przed terminem odbycia obrad na wniosek członka zarządu lub organu Izby.
6. Wnioski w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad mogą być składane Zarządowi drogą pisemną lub elektroniczną najpóźniej na 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia. Zarząd w formie uchwały podejmuje decyzję o uzupełnieniu lub zmianie porządku obrad lub o braku zmian. Jeżeli następuje uzupełnienie lub zmiana porządku obrad członkowie Izby powiadamiani są o tym najpóźniej na 7 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia za pośrednictwem poczty elektronicznej. Jeżeli Zarząd podejmie decyzję o braku zmian informuje wówczas o tym członków na wstępie obrad Walnego Zgromadzenia, przedstawiając swoje uzasadnienie.
7. Rada ma prawo zwołania Walnego Zgromadzenia, jeżeli Zwyczajne Walne Zgromadzenie nie zostanie ono zwołane przez Zarząd w terminie określonym w Statucie oraz ilekroć uzna to za wskazane, a Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia w terminie dwóch tygodni od zgłoszenia mu przez Radę wniosku o jego zwołanie.
8. Przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia mogą być jedynie sprawy objęte porządkiem obrad. W sprawach nieobjętych porządkiem obrad można podjąć uchwały, jeżeli nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu. Mimo braku sprzeciwu, nie można w tym trybie podjąć uchwał dotyczących istnienia, Statutu oraz organów Izby.
9. W terminie 7 dni od dnia, w którym odbyło się Walne Zgromadzenie, Zarząd wysyła do wszystkich członków Izby za pośrednictwem poczty elektronicznej, na podane przez członków adresy poczty elektronicznej do korespondencji, skan protokołu Walnego Zgromadzenia wraz z załącznikami.

§ 19

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie odbywa się w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku obrotowego.
2. Przedmiotem obrad Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia jest:
 - a) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań Rady za dany rok obrotowy,
 - b) udzielenie członkom Rady absolutorium z wykonania przez nich obowiązków,
 - c) przyjęcie i zatwierdzenie sprawozdania Komisji Rewizyjnej,
 - d) udzielenie członkom Komisji Rewizyjnej absolutorium z wykonania przez nich obowiązków.

§ 20

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 członków Izby,
- c) na wniosek Rady,
- d) na wniosek Komisji Rewizyjnej.

§ 21

1. Członek zwykły dysponuje na Walnym Zgromadzeniu jednym głosem.
2. Jeżeli Statut nie stanowi inaczej, uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków.
3. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu Izby podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów.
4. Uchwały Walnego Zgromadzenia podpisuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia oraz Sekretarz, wybrani na danym zgromadzeniu spośród jego członków zwykłą większością głosów.
5. Walne Zgromadzenie działa w oparciu o uchwalony przez siebie Regulamin, którego projekt opracowuje i przedstawia mu Zarząd.

§ 22

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalenie zmian Statutu Izby, zatwierdzenie regulaminów Rady i Komisji Rewizyjnej uchwalonych przez te organy oraz uchwalanie regulaminu Walnego Zgromadzenia,
- 2) wybór i odwołanie członków Rady i Komisji Rewizyjnej oraz ustalenie liczby członków tych organów,
- 3) zatwierdzenie sprawozdań Rady i Komisji Rewizyjnej,
- 4) udzielenie absolutorium członkom Rady i Komisji Rewizyjnej z wykonania przez nich obowiązków,
- 5) ustalenie wysokości wpisowego i składki członkowskiej,
- 6) rozpatrywanie skarg na działalność Rady lub Komisji Rewizyjnej,
- 7) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Walnego Zgromadzenia na podstawie postanowień Statutu.

Rada

§ 23

1. W skład Rady wchodzi od 5 do 15 członków lub ich przedstawicieli wybranych przez Walne Zgromadzenie.
2. W skład Rady wchodzi Prezydent i dwóch Wiceprezydentów, wybrani przez Radę spośród jej członków.
3. W przypadku ustąpienia, wykluczenia, śmierci członka Rady lub utraty przez członka Rady statusu przedstawiciela członka Izby, Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru nowego członka na wakujące miejsce. Nowo wybrany członek Rady pełni swoją funkcję do końca bieżącej kadencji organu. W przypadku, gdy liczba członków Rady na skutek powyższych przypadków miałaby spaść poniżej wymaganego minimum 5 osób, wówczas z tą chwilą w skład Rady, na okres do najbliższego Walnego Zgromadzenia, które powoła nowego członka, automatycznie wchodzi kolejna osoba z najwyższą liczbą głosów, która wyrazi na to zgodę w formie pisemnego oświadczenia.
4. Cały skład Rady bądź poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani przez Walne Zgromadzenie przed upływem okresu kadencji w wypadku stwierdzenia lub uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się, w związku z pełnieniem funkcji członka Rady, działań niezgodnych z prawem, rażącego lub uporczywego naruszania postanowień Statutu lub innych aktów wewnętrznych Izby, rażącego lub uporczywego nlewywłazywania się z obowiązków członka Rady.
5. Prezydent, a w jego zastępstwie albo braku Wiceprezydent będący przedstawicielem członka o najdłuższym stażu członkostwa w Izbie przewodniczy posiedzeniom i pracom Rady.
6. Rada działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin, zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.

§ 24

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 posiedzenia Rady zwołuje Prezydent, a w jego zastępstwie bądź braku Wiceprezydent będący przedstawicielem członka o najdłuższym stażu członkostwa w Izbie:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek Zarządu,
 - c) na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady,
 - d) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - e) na wniosek 1/10 członków Izby.
3. Pierwsze po wyborach posiedzenie Rady zwołuje i do chwili wyboru Prezydenta Rady prowadzi przewodniczący Walnego Zgromadzenia, które powołało nowy skład Rady, lub najstarszy wiekiem członek Rady.
4. Uchwały Rady mogą być powzięte zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, jeżeli wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu zgodnie z regulaminem Rady.

§ 25

1. Do kompetencji Rady należy:

- 1) ustalanie liczby członków i Wiceprezesów Zarządu, wybór i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa i Wiceprezesów
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu z działalności Izby oraz sprawozdań finansowych za ubiegły rok obrotowy oraz udzielanie absolutorium członkom Zarządu z wykonywania przez nich obowiązków za dany rok obrotowy,
- 3) opiniowanie i zatwierdzanie strategicznych dokumentów przedkładanych przez organa Izby,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach dotyczących działalności Izby,
- 5) zgłaszanie propozycji i inicjatyw w zakresie realizowanych przez Izbę działań statutowych i działań o charakterze komercyjnym,
- 6) kontrolowanie działalności Zarządu w szczególności w zakresie zgodności z celami strategicznymi Izby i prognozami budżetowymi,
- 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach odmowy nadania członkostwa, wykluczenia, wykreślenia z powodu nieopłacenia składek i zawieszenia członkostwa w Izbie,
- 8) ustalanie i nadawanie odznaczeń Izby,
- 9) nadawanie tytułu honorowego członka Izby,
- 10) powoływanie i odwoływanie ambasadorów Izby w kraju i za granicą, tj. osób fizycznych reprezentujących interesy Izby na określonym obszarze oraz ustalanie zasad i zakresu i ich działania,
- 11) powoływanie i rozwiązywanie stałych oraz doraźnych komisji, komitetów, rad, sekcji i innych zespołów kolegialnych, nadzorowanie ich działalności, zatwierdzanie ich regulaminów oraz wybór i odwoływanie członków po uzyskaniu opinii Zarządu,
- 12) powoływanie i rozwiązywanie stałego sądu polubownego oraz ustalanie regulaminów jego działania,
- 13) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
- 14) uchwalanie regulaminów Rady,
- 15) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Rady na podstawie postanowień Statutu.
- 16) Wyznaczanie we współpracy z Zarządem członków Rady do stałej bieżącej współpracy z Zarządem celem rozwoju poszczególnych dziedzin działalności Izby, ze wskazaniem zasad i zakresu działania oraz nazwy pełnionej funkcji lub delegowanie członka Rady do wskazanej instytucji zewnętrznej lub wewnętrznej Izby. Działania członka Rady wskazanego w tym trybie nie naruszają wyłącznych kompetencji Zarządu do zarządzania Izbą.

2. Zgody Rady, wyrażonej w formie uchwały, wymaga:

- 1) przystąpienie do istniejących lub tworzonych z udziałem Izby spółek, klastrow, spółdzielni, fundacji i innych organizacji krajowych lub międzynarodowych, w tym organizacji samorządu gospodarczego, zrzeszających przedsiębiorców lub organizacje przedsiębiorców, oraz zawieszenie członkostwa w tych organizacjach lub wystąpienie z nich,
- 2) nabycie, zbycie lub obciążenie przez Izbę nieruchomości, prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego lub udziału w takich prawach,
- 3) zawarcie przez Izbę umowy pożyczki lub kredytu.

Zarząd

§ 26

1. Zarząd składa się z 1-3 osób, w tym Prezesa i do 2 Członków Zarządu. Członek Zarządu może być powołany także na stanowisko Wiceprezesa Zarządu.
2. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu, Rada dokonuje wyboru nowego członka na wakujące miejsce. Nowo wybrany członek Zarządu pełni swoją funkcję do końca bieżącej kadencji organu.
3. Cały skład Zarządu bądź poszczególni jego członkowie mogą zostać odwołani przez Radę przed upływem okresu kadencji w wypadku stwierdzenia lub uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się, w związku z pełnieniem funkcji członka Zarządu, działań niezgodnych z prawem, rażącego lub uporczywego naruszania postanowień Statutu lub innych aktów wewnętrznych Izby, rażącej niegospodarności mogącej skutkować znacznymi szkodami albo rażącego lub uporczywego niewywiązywania się z obowiązków członka Zarządu.
4. Prezes Zarządu pełni funkcje reprezentacyjne, w szczególności występuje w imieniu Izby przed organami administracji publicznej. Prezes Zarządu bądź w jego zastępstwie Wiceprezes Zarządu, przewodniczy posiedzeniom i pracom Zarządu.
5. Zarząd działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin, zatwierdzony uchwałą przez Radę.
6. Zarząd w drodze uchwały, dokonuje podziału zadań i kompetencji pomiędzy poszczególnymi swoich członków.

§ 27

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub w jego zastępstwie Wiceprezes.
2. Uchwały Zarządu mogą być powzięte, jeżeli wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu zgodnie z regulaminem Zarządu, w obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

§ 28

1. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) prowadzenie spraw Izby i jej reprezentacja na zewnątrz,
 - 2) zarządzanie majątkiem Izby,
 - 3) określanie celów strategicznych Izby, opracowywanie planów i kierunków działania Izby oraz prognoz budżetowych,
 - 4) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i Rady,
 - 5) podejmowanie w pierwszej instancji uchwał w sprawach członkostwa, wykluczenia i zawieszenia członkostwa w Izbie,
 - 6) powoływanie i odwoływanie ekspertów Izby i zespołów eksperckich oraz ustalanie zasad ich działania,
 - 7) określanie zasad świadczenia nieodpłatnych lub odpłatnych usług na rzecz członków Izby,
 - 8) powoływanie i rozwiązywanie stałych oraz doraźnych komisji, komitetów, rad, sekcji i innych zespołów kolegialnych, nadzorowanie ich działalności, zatwierdzanie ich regulaminów oraz wybór i odwoływanie członków,

- 9) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Izby.
2. Czynności z zakresu prawa pracy za Izbę wykonuje Prezes Zarządu lub osoba przez niego wyznaczona.

§ 29

1. Jeżeli Zarząd jest kilkuosobowy, do składania oświadczeń w imieniu Izby wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu albo członka Zarządu i prokurenta, z zastrzeżeniem § 17 ust. 9. Oświadczenia składane Izbie oraz doręczenia pism Izbie mogą być dokonywane wobec jednego członka Zarządu lub prokurenta.
2. Pracę administracji Izby i jej personelu może organizować i nadzorować w zakresie określonym przez Zarząd Dyrektor Generalny, jeżeli zostanie ustanowiony uchwałą Zarządu. Dyrektor Generalny może być równocześnie członkiem Zarządu.
3. Dyrektor Generalny może reprezentować Izbę na podstawie prokury samoistnej albo na podstawie i w zakresie określonym w pełnomocnictwie, udzielonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Personel Izby prowadzi bieżącą działalność i zapewnia obsługę organów Izby.

Komisja Rewizyjna

§ 30

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego, których powołuje ze swojego grona.
2. W przypadku ustąpienia, wykluczenia, śmierci członka Komisji Rewizyjnej lub utraty przez członka Komisji Rewizyjnej statusu przedstawiciela członka Izby, Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru nowego członka na wakuujące miejsce. Nowo wybrany członek Komisji Rewizyjnej pełni swoją funkcję do końca bieżącej kadencji organu. W przypadku, gdy ilość członków Komisji na skutek powyższych przypadków miałaby spaść poniżej wymaganego minimum 3 osób, wówczas z taką chwilą w skład Komisji, na okres do najbliższego Walnego Zgromadzenia, które powoła nowego członka, automatycznie wchodzi kolejna osoba z najwyższą ilością głosów, która wyrazi na to zgodę.

§ 31

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola działalności Zarządu i działalności Izby, w tym w szczególności jej gospodarki finansowej, pod względem rzetelności finansowej,
- 2) składanie pisemnych opinii i wniosków z kontroli Radzie,
- 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia oraz posiedzenia Rady i Zarządu,
- 4) składanie Radzie wniosków o udzielenie absolutorium członkom Zarządu,
- 5) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu,
- 6) badanie i opiniowanie sprawozdań finansowych,
- 7) wnioskowanie do Rady w przedmiocie zatwierdzenia sprawozdań finansowych.

§ 32

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, a w jego zastępstwie albo braku Wiceprzewodniczący będący przedstawicielem członka o najdłuższym stażu członkostwa w Izbie.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin, zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej raz na pół roku
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej mogą być powzięte, jeżeli wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu zgodnie z regulaminem Komisji Rewizyjnej.
5. Komisja Rewizyjna wyraża zgodę na dokonanie czynności prawnej między Izbą a członkiem Rady. Izbę przy dokonaniu czynności prawnej z członkiem Rady reprezentuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub inny, wskazany w uchwale, członek Komisji.

Rozdział VI

Majątek i gospodarka finansowa Izby

§ 33

1. Majątek Izby powstaje:
 - a) ze składek członkowskich i wpisowego,
 - b) z darowizn, spadków i zapisów,
 - c) z dochodów z prowadzonej działalności, w tym działalności gospodarczej,
 - d) z dochodów z majątku Izby,
 - e) z innych dochodów.

§ 33a

1. Członkowie zwykli zobowiązani są do płacenia rocznej składki członkowskiej. Członkowie wspierający zobowiązani są do płacenia rocznej składki, indywidualnie ustalonej przez Zarząd i zatwierdzonej w formie uchwały.
2. Wysokość wpisowego i składki członkowskiej uchwała Walne Zgromadzenie, przy czym ich wysokość może być zróżnicowana, w zależności od formy prawnej lub rozmiaru prowadzonej działalności. Walne Zgromadzenie może zwolnić określoną kategorię członków zwykłych z obowiązku zapłaty wpisowego lub składki członkowskiej.
3. Wpisowe płatne jest na podstawie noty księgowej, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, na rachunek bankowy Izby wskazany w nocie.
4. Składka członkowska za dany rok płatna jest na rachunek bankowy Izby jednorazowo w terminie 2 tygodni od doręczenia przez Izbę noty księgowej, która powinna zostać wystawiona do końca stycznia roku kalendarzowego, którego składka dotyczy.
5. Na uzasadniony wniosek członka Zarząd może rozłożyć składkę członkowską lub wpisowe na raty, określając wysokość i terminy spłaty, zwolnić członka z obowiązku zapłaty składek lub umorzyć zobowiązania ze składek w całości lub części.
6. Zarząd może określić zasady umarzania składek lub wpisowego, zwalniania z obowiązku ich zapłaty, rozkładania ich na raty lub udzielania ulg lub rabatów w zakresie ich wysokości.

7. Nowo przyjęci członkowie oraz przestający być członkami zobowiązani są do uiszczenia składki członkowskiej w wysokości proporcjonalnej do okresu członkostwa w danym roku kalendarzowym liczonego w kwartałach, wliczając kwartał przystąpienia lub ustania członkostwa.
8. Jeżeli wysokość składki jest uzależniona od wielkości zatrudnienia, a uchwała Walnego Zgromadzenia nie stanowi inaczej, to do wielkości zatrudnienia wlicza się pracowników zatrudnionych w ramach umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych.

§ 34

1. Izba może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (2007), w zakresie:
 - a) wydawanie książek (PKD 58.11.Z),
 - b) pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z),
 - c) przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z),
 - d) finansowa działalność usługowa, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszów emerytalnych (PKD 64),
 - e) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21.Z),
 - f) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z),
 - g) reklama (PKD 73.1),
 - h) badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z),
 - i) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna (PKD 74),
 - j) działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników (PKD 78.10.Z),
 - k) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z),
 - l) pozostała działalność komercyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 82.9),
 - m) pozaszkolne formy edukacji (PKD 85.5),
 - n) działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki oraz pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane (PKD 79).
2. Dochód z działalności gospodarczej Izby służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Izby.

Rozdział VI a

Oddziały Izby posiadające osobowość prawną

Struktura organizacyjna Oddziału

§ 35

1. Izba może tworzyć oddziały posiadające osobowość prawną, zwane dalej Oddziałami lub – w liczbie pojedynczej - Oddziałem, działające na określonym obszarze jej działania.

2. Oddział sporządza sprawozdanie Zarządu Oddziału, Rady Oddziału i przekazuje je w terminie trzech miesięcy po zamknięciu roku obrachunkowego do Izby.
3. Zarząd Oddziału przekazuje Izbie sprawozdanie finansowe Oddziału w terminie 2 tygodni od daty jego sporządzenia oraz uchwałę o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego w terminie 2 tygodni od jej podjęcia.

§ 36

1. W zakresie nieuregulowanym w Rozdziale VI a Statutu strukturę organizacyjną i sposób działania Oddziału określa regulamin Oddziału, zwany dalej Regulaminem Oddziału.
2. Regulamin Oddziału uchwała Rada Izby.
3. Zmiany Regulaminu Oddziału:
 - a) uchwała Walne Zgromadzenie Członków Oddziału i zatwierdza Rada Izby lub
 - b) uchwała Rada Izby i zatwierdza Walne Zgromadzenie Członków Oddziału.
4. Zmiany Regulaminu Oddziału wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia odpowiednio przez Radę Izby lub Walne Zgromadzenie Członków Oddziału.

Sposób tworzenia i likwidacji Oddziału

§ 37

1. Oddziały tworzone i likwidowane są na mocy uchwały Rady Izby.
2. Rada może utworzyć Oddział na wniosek co najmniej 10 przedsiębiorców z obszaru działania Oddziału po uzyskaniu opinii Zarządu Izby.
3. W uchwale o utworzeniu Oddziału Rada Izby powołuje pełnomocnika odpowiedzialnego za zwołanie pierwszego Walnego Zgromadzenia Oddziału.
4. Likwidacja Oddziału może nastąpić na wniosek organu Oddziału lub organu Izby.
5. Przez likwidację Oddziału rozumie się zakończenie bieżących interesów Oddziału, ściągnięcie wierzytelności i wykonanie zobowiązań.
6. Uchwała Rady Izby o likwidacji Oddziału skutkuje wygaśnięciem kadencji Zarządu i Rady Oddziału.
7. Likwidację Oddziału prowadzi likwidator lub likwidatorzy powołani uchwałą Rady Izby. Do reprezentowania Oddziału w okresie likwidacji uprawniony jest każdy likwidator samodzielnie.
8. Jeżeli Oddział nie posiada zobowiązań Rada Izby może rozwiązać Oddział bez przeprowadzania postępowania likwidacyjnego, w tym bez powoływania likwidatora.
9. Do czasu złożenia wniosku o wykreślenie Oddziału z Krajowego Rejestru Sądowego Rada Izby może uchylić uchwałę o likwidacji Oddziału. W takim wypadku § 36 ust. 2 i § 37 ust. 3 mają odpowiednie zastosowanie.
10. Rada Izby może w uchwale określić czynności, do których podjęcia przez Zarząd Oddziału wymagana jest zgoda Rady Izby lub Zarządu Izby.

Członkowie Oddziału

§ 37a

1. Członkami Oddziału mogą być przedsiębiorcy, którzy złożą deklarację członkostwa w Oddziale, w tym członkowie Izby. Członkostwo w Oddziale nie skutkuje utratą członkostwa w Izbie.
2. Przedsiębiorca niebędący członkiem Izby, który przystąpił do Oddziału, staje się jednocześnie członkiem Izby.
3. Zasady zapłaty składek przez przedsiębiorców będących członkami jednocześnie członkami Izby oraz członkami Oddziału oraz zasady dysonowania tymi składkami przez Izbę lub Oddział określa uchwała Rady Izby.

Organa Oddziału

§ 38

1. Organami Oddziału są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków Oddziału,
 - b) Zarząd Oddziału,
 - c) Rada Oddziału
 - d) Komisja Rewizyjna Oddziału, jeżeli została powołana przez Walne Zgromadzenie Oddziału.
2. Oddział jest reprezentowany przez Zarząd Oddziału. Zasady reprezentacji określa Regulamin Oddziału.
3. Zarząd Oddziału składa się z 1-5 osób.
4. W skład Zarządu Oddziału wchodzi Prezes powołany przez Izbę oraz pozostali członkowie, w tym Wiceprezesi, powołani przez Radę Oddziału.
5. Rada Oddziału składa się z 3-5 osób. W skład Rady Oddziału wchodzi Przewodniczący i 1 członek powołani przez Radę Izby oraz pozostali członkowie Rady Oddziału powołani przez Walne Zgromadzenie Członków Oddziału.
6. Do odwołania członków organów Oddziału uprawnione są organa odpowiedzialne za ich powołanie.
7. Jeżeli Zarząd Oddziału lub Rada Oddziału nie wykonują swoich obowiązków Rada Izby może zawiesić lub odwołać dany organ i ustanowić zarządcę tymczasowego do wykonywania jego kompetencji do czasu ustania przeszkody uniemożliwiającej działanie organu lub powołania nowego składu organu.
8. Członkowie Zarządu Oddziału lub Rady Oddziału mogą zostać odwołani przez Radę Izby, jeżeli nie wykonują swoich funkcji lub prowadzą działalność niezgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Statutu Izby lub Regulaminu Oddziału.
9. W przypadku odwołania członków Zarządu Oddziału lub Rady Oddziału przez Radę Izby powołanie nowych członków tych organów następuje zgodnie z zasadami określonymi powyżej.
10. Prezes lub Wiceprezes Zarządu Izby, Prezydent lub Wiceprezydent Rady Izby mogą uczestniczyć w posiedzeniach organów Oddziału bez odrębnego zaproszenia.

Obszar działania i zakres działalności wykonywanej przez Oddział

§ 39

1. Obszar geograficzny działania Oddziału określa Rada Izby w uchwale o powołaniu Oddziału.

2. Oddział realizuje zadania w zakresie określonym w § 4 statutu Izby, z tym zastrzeżeniem, że reprezentuje interesy gospodarcze członków Oddziału, w szczególności wobec organów władzy publicznej, na obszarze swojego działania.
3. Wszelkie działania wykraczające poza obszar działania Oddziału, należą do kompetencji organów Izby, co nie wyłącza możliwości działania Izby także na obszarze Oddziału.

Majątek Oddziału

§ 40

1. Majątek Oddziału powstaje ze składek członkowskich (w zakresie określonym uchwałą Rady Izby), darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności oraz z dochodów z majątku Oddziału.
2. Oddział może posiadać własny rachunek bankowy, za pomocą którego realizuje wszystkie rozliczenia.

Rozdział VII

Rozwiązanie Izby

§ 41

1. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały o likwidacji Izby, o przekształceniu Izby w inną organizację lub o połączeniu Izby z inną organizacją większością 2/3 głosów.
2. W uchwale o likwidacji Izby Walne Zgromadzenie ustala tryb i termin likwidacji oraz powołuje likwidatora, który przeprowadza likwidację.
3. Po uregulowaniu zobowiązań Izby oraz pokryciu kosztów jej likwidacji, pozostały majątek przeznaczony zostanie na cele społeczne, określone w uchwale Walnego Zgromadzenia o likwidacji Izby.
4. W uchwale o przekształceniu lub połączeniu Izby z inną organizacją Walne Zgromadzenie ustala zasady i tryb przeprowadzenia tych procesów.

