



**ZAPYTANIE OFERTOWE
DOTYCZĄCE
ZAANGAŻOWANIA EKSPERTA DS. PLATFORMY EKSPORTOWEJ
w projekcie pn. „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim”**

I. ZAMAWIAJĄCY (BENEFICJENT)

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza
Ul. Grunwaldzka 472D, 80-309 Gdańsk
KRS: 311830, NIP: 9571003947

II. INFORMACJE O PROJEKCIE, W RAMACH KTÓREGO UDZIELANE JEST ZAMÓWIENIE

- 1) Zamówienie jest udzielane w projekcie pn. „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim”, zwanym dalej Projektem.
- 2) Projekt i wynagrodzenie za realizację Zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 2: Przedsiębiorstwa, Działania 2.3: Aktywność eksportowa”.
- 3) Nr Projektu: RPPM.02.03.00-22-0001/16-00.
- 4) Okres realizacji Projektu: lipiec 2016 r. – czerwiec 2023 r.
- 5) Głównym celem Projektu jest wzrost - do 2023 r. – aktywności eksportowej 1800 mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (dalej: **MŚP**) z woj. Pomorskiego w efekcie utworzenia kompleksowego, skoordynowanego, systemu wsparcia eksportu w regionie.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe w ramach zasady konkurencyjności zgodnie z wytycznymi dotyczącymi udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Celem niniejszego zapytania ofertowego jest wybór i zaangażowanie w Projekcie Eksperta ds. platformy eksportowej.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza wpisana do rejestru stowarzyszeń i rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku,

Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000311830, NIP 957-100-39-47, REGON 220657617

- 2) Podstawowym zadaniem Eksperta ds. platformy eksportowej jest obsługa Platformy Eksportowej, w tym strony internetowej Projektu.
- 3) Ekspert ds. platformy eksportowej zobowiązany jest do osobistego wykonywania zadań objętych Zamówieniem.
- 4) Ekspert ds. platformy eksportowej zaangażowany zostanie do Projektu na podstawie umowy zlecenia.
- 5) Ekspert ds. platformy eksportowej może wykonywać zadania objęte Zamówieniem w ramach działalności gospodarczej.

IV.A. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ EKSPERT DS. PLATORMY EKSPORTOWEJ

Zamówienie obejmuje w szczególności realizację następujących zadań:

- a) bieżące zarządzanie treściami zawartymi na Platformie Eksportowej, w tym na stronie internetowej Projektu,
- b) zbieranie informacji do zamieszczenia na Platformie Eksportowej, w tym na stronie internetowej Projektu,
- c) redagowanie i wprowadzenie treści na Platformę Eksportową, w tym na stronę internetową Projektu, bieżąca aktualizacja i kontrola tych treści (w j. polskim, angielskim lub ewentualnie w innych językach),
- d) stały kontakt z Koordynatorami Partnerów Projektu w celu aktualizacji informacji od Partnerów Projektu związanej z organizacją wydarzeń promujących, uzupełnianiem baz danych dot. MŚP, itp.,
- e) tworzenie i prowadzenie baz danych na potrzeby Projektu,
- f) agregacja danych do baz danych,
- g) zbieranie informacji do kalendarza Projektu, wprowadzanie danych i bieżąca aktualizacja kalendarza wydarzeń
- h) wsparcie osób korzystających z Platformy Eksportowej i przeprowadzanie szkoleń w zakresie zasad jej obsługi,
- i) publiczne prezentowanie Platformy Eksportowej i jej treści,
- j) monitorowanie informacji dotyczących Projektu zamieszczanych w Internecie,
- k) monitorowanie sposobu korzystania z Platformy Eksportowej, zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich uwag dotyczących funkcjonowania Platformy Eksportowej oraz informacji dotyczących Projektu
- l) zakładanie i prowadzenie kont dot. Projektu na portalach społecznościowych, wprowadzanie informacji,
- m) promocja Projektu.

V. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) W razie świadczenia, na żądanie Zamawiającego, usług w terenie Wykonawcy może przysługiwać ryczał tytułem zwrotu kosztów (części kosztów) na zasadach określonych przez Zamawiającego.
- 2) Termin realizacji Usług: do 31 grudnia 2022r.
- 3) Minimalny wymiar czasu wykonywania usług: średnio 20 godzin tygodniowo w miesięcznym rozliczeniu.

VI. CPV

72400000-4: Usługi internetowe

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Zamawiający wymaga osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w związku z czym oferty mogą składać jedynie osoby fizyczne.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają wykształcenie wyższe magisterskie,
 - b. znają biegle język angielski w mowie i piśmie,
 - c. biegle obsługują komputer, w tym MS Office,
 - d. posiadają min. 2 letnie doświadczenie związane z obsługą/redagowaniem treści portali internetowych.

Ww. warunki podlegają ocenie według kryterium spełnia/nie spełnia.

VIII. SPOSÓB UDOKUMENTOWANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym Wykonawca:

- 1) Złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Złoży w ofercie oświadczenie o:
 - biegłej znajomości języka angielskiego i biegłej obsłudze komputera, w tym MS Office – na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. VII.2.b ic,
- 3) Załączy do oferty:
 - a) na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. VII.2.a - poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopię dyplomu ukończenia studiów magisterskich,
 - b) na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. VII.2.d - poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopie referencji, zaświadczeń o zatrudnieniu lub umów o pracę wraz ze świadectwem pracy, umów cywilnoprawnych wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym, itp. Z ww. dokumentów powinno wynikać min. 2 letnie doświadczenie związane z obsługą/redagowaniem treści portali internetowych.

IX. KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ WAGI PUNKTOWE/PROCENTOWE STOSOWANE PRZY OCENIE OFERT

Zamawiający ustanawia trzy kryteria oceny ofert:

- 1) Cena, tj. kwota **miesięcznego wynagrodzenia brutto** za wykonywanie Zamówienia, tj. redagowanie treściami portalu internetowej www.brokereksportowy.pl w związku z wykonaniem czynności określonych w pkt. IV.A zapytania ofertowego: 70%,
- 2) Kwalifikacje: 30%

X. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Maksymalna suma punktów, którą może uzyskać oferta, wynosi 100 (100%), w tym:

- a) za zaoferowaną cenę brutto – max. 70 pkt. (70%)

Ocena zostanie dokonana według wzoru: $W = 0,7 \times (NC/OC)$, gdzie:

- NC – najniższa cena spośród ofert złożonych przez Wykonawców (niepodlegających odrzuceniu)
- OC – cena oferowana przez Wykonawcę w ocenianej ofercie.

- b) za kwalifikacje – max. 30 pkt. (30%), w tym:

- za wykształcenie wyższe w zakresie informatyki: 15 pkt.
- za 1 kurs/szkolenie w zakresie informatyki, IT, marketingu w Internecie, social mediów: 10 pkt.
- za biegłą znajomość innego języka obcego niż język angielski: 10 pkt.

Punkty podlegają sumowaniu. Jeżeli suma punktów przekracza 30, Wykonawca otrzymuje 30 pkt.

W celu uzyskania punktów z tytułu posiadanych kwalifikacji, o których mowa powyżej, Wykonawca dołączy do oferty poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- kserokopie dyplomów ukończenia studiów, kursów lub szkoleń, o których mowa powyżej,
- certyfikatów potwierdzających znajomość języków obcych (innych niż język angielski) w stopniu biegłym, określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.12.2009 r. w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej.

XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia 23 listopada 2016r. do godz. 9:00.
- 2) Termin jest zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta wpłynie (zostanie doręczona) do Zamawiającego.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza wpisana do rejestru stowarzyszeń i rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku,

Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000311830, NIP 957-100-39-47, REGON 220657617

XII. SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty mogą być składane:

- 1) w formie pisemnej – ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej tytułem: „Oferta na stanowisko Eksperta ds. platformy eksportowej” w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Ul. Grunwaldzka 472D, 80-309 Gdańsk
(Olivia Business Centre, budynek Olivia Six, 13 piętro,
sekretariat RIGP w części Olivia Connect),

- 2) w formie elektronicznej – skan wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem załączników do oferty należy dołączyć do wiadomości e-mail wysłanej na adres: przetargi@rigp.pl, wpisując w polu wskazującym temat wiadomości: „Oferta na stanowisko Eksperta ds. platformy eksportowej”.

XIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę należy sporządzić:

- a) na piśmie,
- b) w języku polskim,
- c) na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- d) składając podpisy pod oświadczeniami zawartymi w formularzu oferty.

- 2) Do oferty należy dołączyć:

- a) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- b) dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji podlegających punktacji, o której mowa w pkt. X.b niniejszego zapytania ofertowego.

- 3) Oferowana cena (tj. wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto) obejmuje stałą i bieżącą realizację wszystkich zadań określonych w pkt. IV.A.

- 4) Określona w ofercie stawka wynagrodzenia (cena) jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usług, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub w umowie.

- 5) W ofercie Wykonawca zaznaczy, czy prowadzi działalność gospodarczą. W razie zmiany okoliczności w tym zakresie, wskazanie to nie jest wiążące.

XIV. ODRZUCENIE OFERT:

Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) złożone przez Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania lub niespełniających warunków udziału w postępowaniu,

- b) niezgodne z niniejszym zapytaniem ofertowym,
- c) niekompletne,
- d) zawierające cenę wyższą niż przewidziana w budżecie Zamawiającego.

XV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

- 1) W ramach niniejszego postępowania Zamawiający dokona wyboru 1 Wykonawcy, którego oferta nie została odrzucona i uzyskała największą liczbę punktów.
- 2) Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub może zawrzeć umowę, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta zajmuje kolejne miejsce w rankingu ofert.
- 4) Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało tę samą pozycję w rankingu ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą cenę, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych w zakresie ceny.
- 5) Umowa nie może zostać zawarta z Wykonawcą:
 - a) Który jest jednocześnie zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WP na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, lub
 - b) Którego obciążenie wynikające z zaangażowania w projektach wyklucza możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych osobie, tj. łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, przekracza 276 godzin miesięcznie.
- 6) W razie niemożności zawarcia Umowy z wybranym Wykonawcą z uwagi na okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 5, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą według rankingu ofert.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia niniejszego postępowania:

- 1) Jeżeli nie wpłynęła żadna oferta,
- 2) Wszystkie oferty zostały odrzucone,
- 3) jeżeli ceny określone we wszystkich ofertach przekraczają kwotę, którą Zamawiający planował przeznaczyć na realizację Zamówienia,

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza wpisana do rejestru stowarzyszeń i rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku,

Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000311830, NIP 957-100-39-47, REGON 220657617

- 4) jeżeli niniejsze postępowanie obciążone jest wadą, która jest niemożliwa do usunięcia i uniemożliwia zawarcie umowy.

XVII. ZMIANA UMOWY

Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w zakresie:

- a. zmiany terminu realizacji usługi (w szczególności w razie przedłużenia okresu realizacji zadań w Projekcie),
- b. zmian wynikających ze zmiany założeń Projektu, wniosku o dofinansowanie lub wytycznych, które mają zastosowanie w Projekcie,
- c. innych, nieistotnych zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy.

Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy w wypadkach określonych w umowie lub przepisach prawa.

XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy, z którym zawarta została umowa w wyniku niniejszego postępowania, zamówienia uzupełniającego (na usługi objęte niniejszym zapytaniem ofertowym) w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.

XIX. ZASADY WYKLUCZENIA:

Zamówienie nie może być udzielone:

- 1) podmiotom powiązanym z RIGP osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między RIGP lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu RIGP lub osobami wykonującymi w imieniu RIGP czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) pracownikom Partnerów Projektu (Agencji Rozwoju Pomorza S.A., Stowarzyszenia Wolna Przedsiębiorczość Oddział Terenowy w Gdańsku, Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości, Gdańskiej Agencji Rozwoju Gospodarczego Sp. z o.o. lub Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia – Jednostki Budżetowej Gminy Miasta Gdyni).

Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie w ww. przedmiocie.

XX. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ INFORMACJI O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

Niniejsze zapytanie ofertowe oraz informacja o wynikach postępowania podlegają opublikowaniu na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.rigp.pl.

XXI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- a. Załącznik nr 1 - wzór oferty,
- b. Załącznik nr 2 - projekt umowy.

XXII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

We wszelkich sprawach związanych z niniejszym zapytaniem ofertowym należy kontaktować się z Magdaleną Raczyńską – tel. 58-305-23-25, e-mail: m.raczynska@rigp.pl.