

DANE WYKONAWCY:

.....
Nazwa

.....
Adres

.....
Nr tel., e-mail

.....
NIP

Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza
Ul. Grunwaldzka 472D, 80-309 Gdańsk

OFERTA

dot. zakupu kursu/szkolenia w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL w ramach projektu

„Na fali zmian – kompetencje i doświadczenie kluczem do sukcesu”

W odpowiedzi na ww. zapytanie ofertowe:

- I. Wykonawca oferuje wykonanie Przedmiotu Zamówienia, tj. sprzedaż na rzecz Zamawiającego szkolenia/kursu zawodowego w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL wraz z certyfikacją zawodową dla 3 Uczestnika Projektu, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym

za cenę jednostkową – tj. cenę szkolenia/kursu za 1 Uczestnika Projektu:

..... zł netto + VAT

Łączna cena za wykonanie Przedmiotu, tj. za szkolenia/kursy dla 3 Uczestników Projektu, wynosić będzie trzykrotność ww. ceny jednostkowej.

.....

podpis Wykonawcy

II. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikom Projektu następujących dodatkowych świadczeń/elementów szkolenia spośród wymienionych w pkt. IX zapytania ofertowego¹:

-
-
-
-

.....
podpis Wykonawcy

¹ W pkt. IX zapytania ofertowego wymienione są następujące świadczenia dodatkowe:

- Przedłużenie czasu trwania szkolenia - 1 pkt. za każdą kolejną godzinę szkolenia powyżej 120 godzin (w ofercie należy określić długość szkolenia),
- Wydanie Uczestnikom Projektu dodatkowych (poza skryptem i testami próbnymi, które są obowiązkowe) materiałów szkoleniowych, pod warunkiem określenia w ofercie, jakie konkretnie dodatkowe materiały zostaną przekazane Uczestnikom Projektu – po 1 pkt. za każdy 1 dodatkowy rodzaj materiałów szkoleniowych,
- Dostęp Uczestników Projektu do indywidualnych konsultacji z certyfikowanym trenerem Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL - 2 pkt.
- Możliwość uzyskania dodatkowych certyfikatów, pod warunkiem określenia w ofercie, jakie dodatkowe certyfikaty mogą być uzyskane przez Uczestników Projektu w związku z udziałem w szkoleniu/kursie objętym niniejszym zapytaniem ofertowym i oferowanym przez Wykonawcę – 2 pkt. za każdy dodatkowy certyfikat, który może uzyskać Uczestnik Projektu,
- Dodatkowe elementy w programie szkolenia (poza określonymi w pkt. IV.4 zapytania ofertowego), pod warunkiem wskazania w ofercie, jakie konkretnie dodatkowe elementy (poza określonymi pkt. IV. 4) będą ujęte w programie kursu/szkolenia – po 1 pkt. za każdy 1 dodatkowy element.

III. Wykonawca oświadcza, iż:

- **P**, tj. liczba uczestników kursów w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL organizowanych przez Wykonawcę, którzy podeszli do egzaminu **w ciągu 24 miesięcy** poprzedzających złożenie oferty, wyniosła:
- **Z**, tj. liczba uczestników kursów w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL organizowanych przez Wykonawcę, którzy podeszli do egzaminu **w ciągu 24 miesięcy** poprzedzających złożenie oferty i **zdali egzamin w pierwszym terminie**, wyniosła:
- **W**, tj. wskaźnik zdawalności **w okresie 24 miesięcy** poprzedzających złożenie oferty, wynosi:

Z

----- =

P

Uwaga: Ocenie podlegać będą wyłącznie Wykonawcy, u których $P > 10$

.....

podpis Wykonawcy

IV. Wykonawca oświadcza, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj:

1. prowadzi działalność w zakresie obejmującym prowadzenie szkoleń i kursów zawodowych co najmniej od 2 lat (liczonych do dnia złożenia oferty), tj. od dnia
2. posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej
3. wydaje certyfikaty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji, które są rozpoznawalne w branży obejmującej swoim zakresem świadczenie usług w zakresie usług administrowania , tj.: legitymują się pozytywnymi rekomendacjami od co najmniej 5 pracodawców w z ww. branży lub związku branżowego, zraszającego pracodawców danej branży **albo**²
4. posiada doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji szkoleń/kursów zawodowych w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL polegające na realizacji przez w ciągu 24

² Por. pkt. VII.2-3 zapytania ofertowego

miesiący przed terminem składania ofert 3 szkoleń/kursów zawodowych w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na uprawnienia do przeprowadzenia szkoleń akredytowanych w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL, które przysługują osobom trzecim (innym niż Wykonawca), Wykonawca zobowiązuje się, że szkolenia/kursy objęte niniejszym zapytaniem ofertowym, zostaną przeprowadzone właśnie przez te osoby.

Na potwierdzenie ww. warunków Wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców albo
2. Dokumenty potwierdzające realizację co najmniej 3 szkoleń/kursów zawodowych w zakresie Pracownika biurowego z certyfikatem ECDL w okresie 24 miesięcy poprzedzających termin składania ofert (zgodnie z pkt. VII.1.d).

.....

podpis Wykonawcy

- V.** Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym (Regionalną Izbą Gospodarczą Pomorza w Gdańsku).

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa do drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ponadto Wykonawca oświadcza, iż nie jest pracownikiem Partnerów Projektu (Pomorskiej Fundacji Inicjatyw Gospodarczych z siedzibą w Gdyni, Amber Finance sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie lub Hair Design s.c. z siedzibą w Gdańsku).

.....

Data i podpis Wykonawcy (osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załączniki:

- dokument potwierdzający upoważnienie do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy (o ile ma zastosowanie)